

**Regulamin rekrutacji uczestnictwa  
w projekcie pn. „Nie-Sami-Dzielni II - rozwój usług społecznych oraz wspierających osoby  
niesamodzielne”**

**§ 1**

**Informacje ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i warunki uczestnictwa w projekcie pn. „Nie-Sami-Dzielni II - rozwój usług społecznych oraz wspierających osoby niesamodzielne”, dalej jako Projekt.
2. Biuro Projektu znajduje się w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach, Wydział Rozwoju, Współpracy i Spraw Społecznych, ul. Kilińskiego 1, 47-303 Krapkowice - pokój 111. Biuro Projektu czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30. Tel. kontaktowy: 77 40 74 342, e-mail: [rozwoj@powiatkrapkowicki.pl](mailto:rozwoj@powiatkrapkowicki.pl).
3. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, oś priorytetowa VIII – Integracja Społeczna, działanie 8.1 Dostęp do wysokiej jakości usług zdrowotnych i społecznych w zakresie usług społecznych – wsparcie dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.
4. Okres realizacji Projektu: od zakończenia rekrutacji do 30 listopada 2023 r.

**§ 2**

**Cel główny projektu/rezultaty**

1. Głównym celem realizacji projektu jest zwiększenie dostępu do usług społecznych i usług wspierających świadczonych w województwie opolskim na rzecz osób niesamodzielnych, starszych i niepełnosprawnych, które pozwolą przeciwdziałać ich marginalizacji i wykluczeniu społecznemu w okresie od 15.06.2020 r. do 30.11.2023 r.
2. Realizacja projektu wpłynie zatem na realizację celu szczegółowego określonego w programie RPO WO 2014-2020, tj. zwiększenie usług społecznych świadczonych w regionie poprzez rozwój usług asystenckich i opiekuńczych nad osobami niesamodzielnymi obejmujący m.in. następujące formy wsparcia:
  - 1) usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej,
  - 2) usługi asystentów osobistych świadczone na rzecz osób z niepełnosprawnościami,
  - 3) usługi wspierające samodzielne funkcjonowanie w miejscu zamieszkania osoby niesamodzielnej,
  - 4) usługi rehabilitacji i aktywizacji społecznej osób niepełnosprawnych.
3. Zakłada się realizację rezultatów projektu, bezpośrednich dotyczących zrealizowanych działań/usług na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym w okresie realizacji projektu oraz długoterminowych dotyczących trwałości świadczonych usług. Planowane w ramach projektu działania będą miały na celu wzrost dostępu do usług społecznych, co znajdzie swoje odzwierciedlenie w zmniejszeniu obszarów wykluczenia społecznego i w konsekwencji może doprowadzić do zmniejszenia w regionie poziomu ubóstwa, co jest zgodne z celem szczegółowym RPO WO 2014-2020 oraz celami strategii EU 2020.

**§ 3**

**Rekrutacja**

1. Uczestnikami Projektu mogą być osoby starsze, niesamodzielne i niepełnosprawne, które w chwili przystąpienia do Projektu ukończyły 60 lat, zamieszkują w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na terenie powiatu krapkowickiego.
2. Do udziału w Projekcie zostanie zakwalifikowanych 80 osób.



3. Grupę docelową stanowią osoby, które spełniają kryterium określone w ust. 1 oraz osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym określone w Wytycznych w zakresie zasad realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa z wykorzystaniem środków EFS i EFRR na lata 2014-2020, w szczególności:
  - 1) osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej zgodnie z Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1876 z późn. zm.) spełniające co najmniej jedną z przesłanek określoną w art. 7 pkt. 1, 3, 5, 6, 9 oraz w art. 8 ust. 1 pkt. 1 tej ustawy. Priorytetowo traktowane będą osoby spełniające przesłanki z art. 8 ust. 1 pkt. 1 ustawy;
  - 2) osoby niesamodzielne, tj. osoby które ze względu na podeszły wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia z związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;
  - 3) osoby z niepełnosprawnością, tj.
    - a) osoby niepełnosprawne w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.),
    - b) osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2020 r. poz. 685) osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.
    - c) osoby posiadające status osoby niepełnosprawnej wynikające z innych dokumentów.
4. Warunkiem uczestnictwa w Projekcie jest niekorzystanie przez Uczestnika Projektu ze świadczeń finansowanych przez NFZ w zakresie teleopieki oraz z takiego samego wsparcia w ramach innego projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej.
5. Uczestnik jest zobowiązany powiadomić Biuro Projektu o ewentualnym rozpoczęciu korzystania ze świadczeń finansowanych przez NFZ w zakresie teleopieki lub rozpoczęciu udziału w innym projekcie współfinansowanym w ramach środków Unii Europejskiej.
6. Zasady Projektu są zgodne z polityką równych szans kobiet i mężczyzn.
7. Kwalifikacja do Projektu będzie się odbywała na podstawie złożonych dokumentów rekrutacyjnych tj.:
  - 1) formularza rekrutacyjnego do Projektu ( załącznik nr 1),
  - 2) oświadczenia kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (załącznik nr 2),
  - 3) klauzuli informacyjnej o ochronie danych osobowych (załącznik nr 3).
8. Wzory dokumentów oraz informację o rekrutacji zamieszcza się na stronie internetowej [www.powiatkrapkowicki.pl](http://www.powiatkrapkowicki.pl). Informacji na temat Projektu udzielają telefonicznie lub bezpośrednio pracownicy Wydziału Rozwoju, Współpracy i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Krapkowicach, Pan Tomasz Mierzwa pod nr. tel. 77 40 74 306 lub Pani Aneta Mielczarczyk pod nr. tel. 77 40 74 342. Wzory dokumentów dostępne są również w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krapkowicach w Wydziale Rozwoju, Współpracy i Spraw Społecznych – pokój nr 108A.
9. Wypełnione dokumenty do rekrutacji należy złożyć bezpośrednio w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach, w Wydziale Rozwoju, Współpracy i Spraw Społecznych przy ulicy Kilińskiego 1 pokój nr 108A, lub za pośrednictwem tradycyjnej poczty, w terminie **od 17.05.2021 r. do 23.07.2021 r. do godz. 15.00** (w przypadku korespondencyjnego dostarczenia decyduje data i godzina wpływu do Starostwa Powiatowego w Krapkowicach).
10. Dopuszcza się możliwość wydłużenia terminu wskazanego w ust. 9 lub ogłoszenia dodatkowej rekrutacji w uzasadnionych przypadkach związanych z realizacją projektu.
11. W przypadku wskazanym w ust. 10 nowy termin rekrutacji zostanie opublikowany każdorazowo na stronie internetowej [www.powiatkrapkowicki.pl](http://www.powiatkrapkowicki.pl).
12. Przyjęcie dokumentów nie jest jednoznaczne z zakwalifikowaniem się do udziału w Projekcie.



13. Kandydat ma możliwość złożenia uzupełnień w dokumentacji rekrutacyjnej w terminie do 3 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia w formie telefonicznej, bądź e-mailowej.
14. Rekrutację przeprowadza Komisja rekrutacyjna powołana przez Starostę Krapkowickiego, która na podstawie karty oceny merytorycznej dokonuje oceny dokumentów rekrutacyjnych pod kątem spełnienia przez Kandydata kryteriów niezbędnych do zakwalifikowania go do udziału w projekcie.
15. Ocena kryteriów odbywa się na zasadzie: spełnia/nie spełnia.
16. W wyniku rekrutacji powstanie lista osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie, które spełniły największą liczbę kryteriów.
17. W przypadku większej ilości osób zgłoszonych niż zakłada Projekt, a które kwalifikują się do udziału w Projekcie, decyduje kolejność zgłoszeń (data i godzina).
18. Sporządzana jest lista rezerwowa osób, które z powodu wyczerpania limitu miejsc nie zakwalifikowały się do udziału w Projekcie.
19. Osoby z listy rezerwowej zostaną włączone do uczestnictwa w Projekcie w przypadku rezygnacji osób wcześniej zakwalifikowanych lub skreślenia z listy uczestników, jeżeli pozwolą na to warunki realizacji Projektu.
20. O końcowym wyniku rekrutacji kandydatki/kandydaci zostaną poinformowani w terminie 5 dni roboczych od dnia jej zakończenia.

#### § 4

Formy wsparcia zaplanowane w Projekcie:

- 1) Usługa teleopieki polegająca na sprawowaniu przez centrum teleopieki całodobowej (24h) opieki dla użytkowników opasek teledygnicznych. Zapewniony będzie całodobowy dyżur dyspozytorów centrum teleopieki, których zadaniem będzie utrzymywanie kontaktu telefonicznego z użytkownikami opasek teledygnicznych w szczególności:
  - a) przyjmowanie zgłoszeń od użytkowników opasek teledygnicznych przychodzących na numer linii SOS na skutek wciśnięcia przez nich przycisku SOS, ustalenie przyczyny użycia przycisku oraz niezwłoczne podejmowanie skutecznych interwencji, adekwatnych do sytuacji np. nawiązanie kontaktu z użytkownikiem opaski teledygnicznej, powiadomienie upoważnionych osób wskazanych z listy kontaktu oraz w razie konieczności powiadomienie odpowiednich służb ratunkowych celem udzielenia pomocy, wsparcia.
  - b) telefoniczne nadzorowanie przebiegu sytuacji od chwili uzyskania sygnału o uruchomieniu alarmu do przybycia osób lub służb.
- 2) Zagwarantowanie uczestnikom projektu opasek teledygnicznych, które zostaną im przekazane na podstawie umów użyczenia na okres od dnia przekazania opaski do dnia 30 listopada 2023 r.

#### § 5

##### Uprawnienia i obowiązki Uczestniczki/Uczestnika Projektu

1. Uczestniczka/Uczestnik Projektu uprawniony jest do nieodpłatnego udziału w Projekcie pn. „Nie-Sami-Dzielnii II - rozwój usług społecznych oraz wspierających osoby niesamodzielne”.
2. Uczestniczka/Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - 1) przestrzegania ustalonych zasad oraz niniejszego regulaminu świadczenia usługi teleopieki,
  - 2) wypełniania zaleceń Biura Projektu w zakresie realizowanych zadań projektowych oraz współpracowania z centrum teleopieki i innymi wskazanymi osobami,
  - 3) wypełnienia przed rozpoczęciem udziału w projekcie dokumentów związanych z ewidencją uczestników projektu na potrzeby Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego oraz dokumentów przekazanych przez Wykonawcę świadczącego usługę teleopieki niezbędnych do rozpoczęcia świadczenia usługi teleopieki,
  - 4) wypełnienia w trakcie trwania Projektu ankiet oraz kwestionariuszy dostarczanych przez Powiat Krapkowicki,



- 5) niezwłocznego poinformowania bezpośrednio pracowników Wydziału Rozwoju, Współpracy i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Krapkowicach, Pana Tomasza Mierzwę pod nr. tel. 77 40 74 306 lub Panią Anetę Mielczarczyk pod nr. tel. 77 40 74 342. o rezygnacji z udziału w Projekcie oraz złożenie na piśmie oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie do pokoju 108A w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach,
  - 6) poddania się czynnościom kontrolnym prowadzonym przez uprawnione podmioty w zakresie obejmującym korzystanie z formy wsparcia,
  - 7) przestrzegania ogólnych zasad współżycia społecznego oraz postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Powiat Krapkowicki zastrzega sobie możliwość nieodpłatnego wykorzystania wizerunku Uczestniczki/Uczestnika do celów promocyjnych (katalogi, foldery, zdjęcia, inne publikacje) pod warunkiem, że materiały zdjęciowe lub materiały audiowizualne zostały wykonane w trakcie trwania Projektu.

## § 6

### Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie w trakcie jego trwania może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego uzasadnienia.
2. W przypadku nieusprawiedliwionej rezygnacji lub skreślenia z listy uczestników, uczestnik może zostać zobowiązany do zwrotu kosztów uczestnictwa w Projekcie.
3. Powiat Krapkowicki zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników osobę w trybie natychmiastowym w przypadku:
  - 1) rażącego naruszenia postanowień niniejszego regulaminu wynikających z § 5 ust. 2 ;
  - 2) bezpodstawnego korzystania z przycisku SOS na skutek znajdowania się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub środków psychotropowych.
4. Uczestnik projektu może zostać zobowiązany do zwrotu udzielonego wsparcia także po zakończeniu udziału w projekcie jeśli zostaną ujawnione okoliczności, które skutkują obowiązkiem zwrotu.

## § 7

### Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez czas trwania Projektu.
2. Regulamin jest dostępny w Biurze Projektu w Wydziale Rozwoju, Współpracy i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Krapkowicach i na stronie internetowej [www.powiatkrapkowicki.pl](http://www.powiatkrapkowicki.pl).
3. Powiat Krapkowicki zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu, o czym niezwłocznie informuje zainteresowanych.

