

Krapkowice, dn. ....

.....  
*imię i nazwisko*

.....  
*ulica i nr porządkowy*

.....  
*kod pocztowy i miejscowość*

.....  
*nr telefonu*

**Starostwo Powiatowe w Krapkowicach  
Wydział Geodezji i Kartografii  
ul. Kilińskiego 1  
47-303 Krapkowice**

## **WNIOSEK O WYKREŚLENIE OBCIĄŻEŃ Z KSIĘGI WIECZYSTEJ**

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na wykreślenie wzmianki z działu III Księgi Wieczystej

nr .....

- zakazu całkowitego lub częściowego dzielenia, sprzedawania, dzierżawienia i zastawiania nieruchomości bez zezwolenia właściwej władzy
- o wszczęciu postępowania scaleniowego odnośnie działki .....
- o wszczęciu postępowania wymiany gruntów odnośnie działki .....
- wszczęciu postępowania wywłaszczeniowego odnośnie działki .....
- inny wpis .....

.....

**Nieruchomość stanowi własność:**

.....

**Akceptacja przyjęcia wniosku:**

.....  
*data i podpis pracownika GK*

.....  
*podpis wnioskodawcy*

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, że:

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych** jest Starosta Krapkowicki z siedzibą w Krapkowicach, ul. Kilińskiego 1.
2. **Inspektorem ochrony danych osobowych** w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach jest Aneta Drózd - Sekretarz Powiatu, tel. 77 40 74 308, e-mail: a.drozd@powiatkrapkowicki.pl.
3. **Odbiorcą danych osobowych** jest Starostwo Powiatowe w Krapkowicach oraz organy właściwe określone ustawami.
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonywania zadań na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a,b,c,e rozporządzenia oraz innych przepisów prawa, które zobowiązują i wskazują na konieczność przetwarzania danych.
5. Dane osobowe będą przekazywane do innego państwa wyłącznie w przypadkach, kiedy wymaga tego prowadzone postępowanie.
6. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z zasad określonych w rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (UODO) w przypadku, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub warunkiem zawarcia umowy.

### **Podstawa prawna:**

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)

**Zapoznałem/am się z klauzulą:**