

Uchwała Nr XXXVIII/247/2006
Rady Powiatu Krapkowickiego
z dnia 26 października 2006 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), w związku z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. Nr 162, poz. 1568 ze zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

Uchwała określa zasady i tryb udzielania dotacji z budżetu Powiatu Krapkowickiego na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, sposób jej rozliczenia i kontroli wykonania zadania.

§ 2

1. Dotacje z budżetu Powiatu Krapkowickiego mogą być udzielone podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, posiadającym tytuł prawny do zabytku:
 - a) usytuowanego na terenie Powiatu Krapkowickiego
 - b) wpisanego do rejestrów zabytków
 - c) ogólnodostępnego dla mieszkańców i turystów
2. Dotacje mogą być udzielane na prace lub roboty budowlane przy zabytku, które zostaną przeprowadzone w roku, w którym dotacja ma być udzielona.
3. Dotacje mogą być udzielane na nakłady konieczne na roboty budowlane, prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku, określone w art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003r o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 3

1. Dotacja może być udzielona w wysokości do 50 % nakładów koniecznych do wykonania prac lub robót przy zabytku, o których mowa w § 2 ust 1.
2. W przypadku, jeżeli sytuacja wymaga niezwłocznego podjęcia prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku dotacja może być udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych do wykonania.
3. W przypadku, gdy podmiot na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji z budżetu Powiatu Krapkowickiego wraz z kwotami przyznanymi na ten cel z innych środków publicznych nie może przekroczyć 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 4

1. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie pisemnego wniosku o udzielenie dotacji.
2. Wnioski o udzielenie dotacji, z zastrzeżeniem ust.4, składa się w Starostwie Powiatowym w Krapkowicach w terminie do 30 października roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.
3. Zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Krapkowickiego wniosek o dotację stanowi podstawę ujęcia kwoty dotacji w projekcie budżetu na dany rok budżetowy.
4. Wnioski o przyznanie dotacji, zgłaszane w trakcie roku budżetowego, rozpatrywane są na zasadach zmian w budżecie Powiatu.
5. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały.
6. Do wniosku o udzielenie dotacji na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych dołącza się:
 - 1) aktualny wypis z rejestru zabytków,
 - 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku,
 - 3) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót wykonywanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania,
 - 4) pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie prac, które mają być przedmiotem dotacji,
 - 5) pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót, jeżeli prace wymagają uzyskania takiego pozwolenia lub zgłoszenia właściwemu organowi nadzoru budowlanego.

§ 5

1. Dotację przyznaje Rada Powiatu Krapkowickiego na wniosek Zarządu Powiatu.
2. W uchwale Rady Powiatu Krapkowickiego przyznającej dotację, określa się nazwę podmiotu otrzymującego dotację, prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, na wykonanie których przyznano dotację oraz kwotę przyznanej dotacji.
3. Uchwałę, o której mowa w ust. 2, ogłasza się na stronie internetowej Powiatu Krapkowickiego.

§ 6

1. Dotacja może być przekazana po przeprowadzeniu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku, określonych w pozwoleniu wydanym przez Opolskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Opolu na podstawie umowy określającej w szczególności:
 - 1) opis prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych i termin ich wykonania oraz określenia trybu wyłonienia wykonawcy,
 - 2) kwotę dotacji i tryb jej płatności uzależniony od wyniku każdorazowej kontroli postępu prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych,
 - 3) sposoby i termin rozliczenia udzielonej dotacji oraz zasady zwrotu niewykorzystanej kwoty dotacji, a także sposób kontroli wykorzystania dotacji,
 - 4) zobowiązanie ubiegającego się o dotację do poddania się pełnej kontroli w zakresie należytego wykonania prac lub robót, w tym udostępnienia niezbędnej dokumentacji,
 - 5) zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji.

2. Umowę zawiera się na czas realizacji zadania nie dłuższy niż do 10 grudnia roku budżetowego, w którym następuje przyznanie dotacji.

§ 7

1. Podstawą rozliczenia dotacji jest komisyjny odbiór wykonanych prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych z udziałem osób posiadających kwalifikacje do odbioru robót.
2. W celu rozliczenia dotacji podmiot, któremu dotacji udzielono, składa sprawozdanie z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych Zarządowi Powiatu Krapkowickiego.
3. Do sprawozdania dołącza się kopię protokołów z postępowania o udzielenie zamówienia i wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zadania, kopię umowy oraz protokoły odbioru wykonanych robót podpisane przez osoby posiadające stosowne uprawnienia.
4. Termin rozliczania dotacji każdorazowo określony będzie w umowie.
5. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8

W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z umową, w tym nieprzedstawienia rozliczenia w terminie określonym w umowie, nieterminowego zwrotu niewykorzystanej części dotacji, podania nieprawidłowych lub niepełnych informacji o wykorzystaniu dotacji, podmiot, któremu jej udzielono, traci prawo do ubiegania się o dalsze dotacje z budżetu Powiatu Krapkowickiego przez okres kolejnych 3 lat, począwszy od roku, w którym dotacja winna być rozliczona lub zwrócona.

§ 9

1. Kontrolę prawidłowości wykonywania dotowanego zadania, w tym wydatkowania środków, sprawuje Zarząd Powiatu Krapkowickiego lub upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust.1, osoby upoważnione mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub pisemnie informacji dotyczących wykonania zadania.

§ 10

Zarząd Powiatu Krapkowickiego prowadzi wykaz dotacji udzielonych przez Radę Powiatu na zadania, o których mowa w § 2 ust.1

§ 11

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krapkowickiego.

§ 12

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Województwa Opolskiego oraz na stronie internetowej Powiatu Krapkowickiego.

§ 13

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący
Rady Powiatu Krapkowickiego

Krzysztof Komander